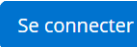


Mozaïk Portail-parents

Procédure d'accès

Lors de l'inscription (ou réinscription) de votre enfant dans une école, vous avez la possibilité de nous transmettre votre adresse courriel, qui sera inscrite dans le dossier de votre enfant. Si ce n'est pas déjà fait, vous pouvez en tout temps remettre votre adresse courriel au secrétariat de votre école afin que vous puissiez accéder au **Portail-parents**.

Veillez-vous y brancher en inscrivant directement l'adresse <https://portailparents.ca/accueil/fr/>.



1. Cliquez sur le bouton 
2. Cliquez sur : Créez votre compte?



Accès aux parents

[Besoin d'aide?](#)

Avant de vous connecter, assurez-vous que votre établissement scolaire est abonné au service.

Connectez-vous avec votre compte social

 LinkedIn  Facebook

 Google  Microsoft

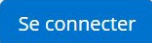
OU

Connectez-vous avec votre compte Mozaïk

Courriel

Mot de passe

[Mot de passe oublié?](#)



Vous n'avez pas de compte?
[Créez votre compte](#)

2

3. Entrez votre courriel et cliquez sur le bouton **Obtenir un code de vérification**

Accès aux parents

Complétez les informations suivantes :

Courriel

Saisir l'adresse fournie à l'école.

Obtenir un code de vérification

Enregistrer [Annuler](#)

3

4. Vous recevrez un courriel à l'adresse de messagerie que vous avez transmise à l'école. Le code de vérification à inscrire y est indiqué.

Vérifiez votre adresse de messagerie

Merci d'avoir vérifié votre compte **Adresse courriel du parent**

Votre code est : 123456

Cordialement,
Parent Dev B2C

4

5. Entrez le code de vérification reçu et appuyez sur **Vérifier le code**

6. Cliquez sur **Enregistrer**

Accès aux parents

Complétez les informations suivantes :

Courriel

adressefourniealecole@gmail.com

Code de vérification

Vérifier le code Obtenir un nouveau code

Enregistrer [Annuler](#)

5

6

7. Il ne vous reste qu'à entrer le mot de passe que vous voulez utiliser aux 2 endroits.

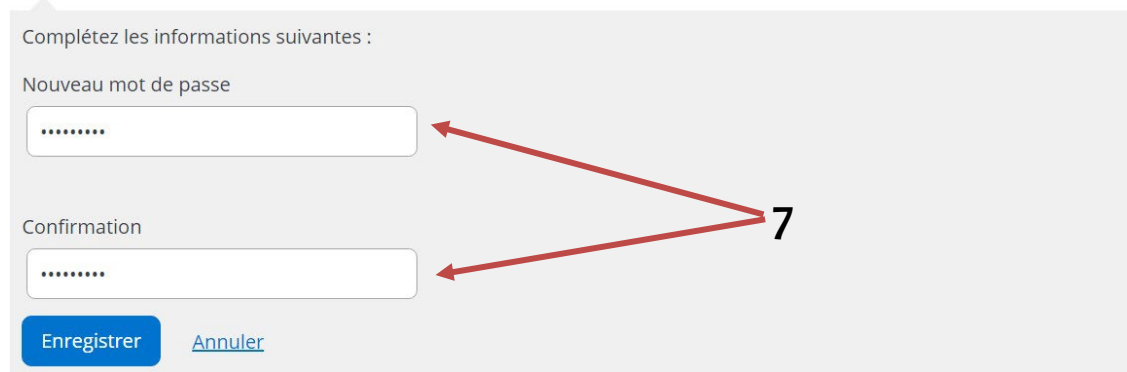
Accès aux parents

Complétez les informations suivantes :

Nouveau mot de passe

Confirmation


[Annuler](#)



Si vous avez déjà accédé au portail parents, veuillez aller à l'adresse : <https://portailparents.ca/>

- Choisir « Se connecter »
- Vérifier si chacun de vos enfants est associé à votre compte.
- Si oui, vous n'avez pas d'autres procédures à faire pour l'instant.

Si vos enfants ne sont pas associés à votre compte

- ➔ Cliquez sur l'icône  et sélectionnez « ajouter un enfant ».
- ➔ À la question « Quelle opération souhaitez-vous effectuer? » choisissez l'option « Mon enfant est inscrit à l'école. Je veux ajouter son dossier à mon compte Mozaïk-Portail »
- ➔ Cliquez sur « Suivant »
- ➔ Sous le thème « Organisme scolaire » sélectionnez la CSS des Hauts-Cantons grâce au bouton « Suivant »

Organisme scolaire

Sélectionner l'organisme scolaire

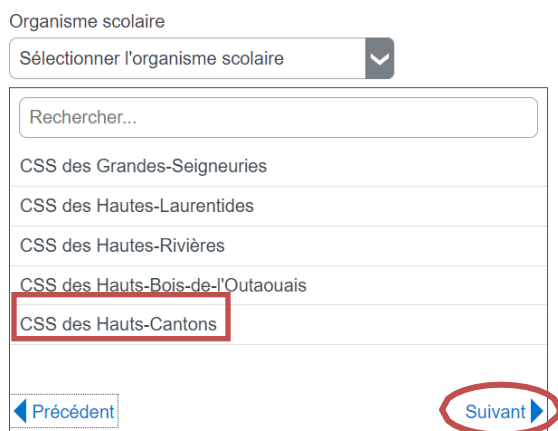
CSS des Grandes-Seigneuries

CSS des Hautes-Laurentides

CSS des Hautes-Rivières

CSS des Hauts-Bois-de-l'Outaouais

CSS des Hauts-Cantons



ATTENTION!

Ne pas choisir l'option « l'établissement m'a transmis un NIP »

- ➔ Complétez les informations demandées : Nom, prénom, date de naissance et no. de fiche de l'enfant(vous trouverez cette information dans le courriel reçu).

Vous voilà prêt à utiliser Mozaïk portail-parents!

Note :

Pour toutes autres questions en lien avec le portail-parents, veuillez communiquer avec la secrétaire de l'école de votre arrondissement.