

Séance ordinaire du conseil d'administration du Centre de services scolaire des Hauts-Cantons, tenue le 22<sup>e</sup> jour du mois de mars 2022 à compter de 19 h à la salle du conseil de l'école du Parchemin – Côté Couvent, située au 162, rue Saint-Jean Est à East Angus.

Membres	Nom	Catégorie	Présent	Absent
Administrateurs représentant les parents	Annie Hébert	Membre parent – District 1	X	
	Antoine Prévost	Membre parent – District 2	X	
	Martine Tremblay	Membre parent – District 3	X	
	François Lessard	Membre parent – District 4	X	
	Ghislain Lafortune	Membre parent – District 5	X	
Administrateurs représentant les membres du personnel	Alexandre Dumas	Membre du personnel enseignant	X	
	Cléo Guillemette	Membre du personnel professionnel non enseignant	X	
	Alexis Perrault	Membre du personnel de soutien	X	
	Chantal Vigneault	Directrice d'établissement d'enseignement	X	
	Isabelle Dagneau	Membre du personnel d'encadrement	X	
Administrateurs représentant les membres de la communauté	Nancy Bastille	Personne ayant une expertise en matière de gouvernance, d'éthique, de gestion des risques ou de gestion des ressources humaines	X	
	Jacky Mathieu	Personne issue du milieu communautaire, sportif et culturel	X	
	Kévin Roy	Personne ayant une expertise en matière financière ou comptable ou en gestion des ressources financières ou matérielles	X	
	Sara Favreau-Perreault	Personne issue du milieu municipal, de la santé, des services sociaux ou des affaires	X	
	Isabelle Poulin-Rioux	Personne âgée de 18 à 35 ans	X	
Autres participants (sans droit de vote)	Martial Gaudreau	Directeur général	X	
	Annie Garon	DGA, secrétaire générale et responsable des communications	X	
	Dany Grégoire	Représentante du personnel d'encadrement accompagnant le directeur général	X	
Invités	Mélissa Francoeur	Directrice du service des ressources financières et matérielles		
	Yanick Bastien	Coordonnateur des ressources matérielles		

**1.**

**Constatation du quorum et ouverture de la séance**

La secrétaire générale constate le quorum, conformément à l'article 160 de la *Loi sur l'instruction publique* et le président souhaite la bienvenue aux membres.

**2.**

**CA22-179 – Ordre du jour**

Sur la proposition de madame Annie Hébert, il est résolu d'adopter l'ordre du jour suivant :

<b>Général</b>
1. Constatation du quorum et ouverture de la séance
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal de la séance du 7 décembre 2021
4. Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 22 février 2022
<b>Période de questions réservée au public</b>
<b>Points de décisions</b>
5. Encadrements financiers
6. Objectifs et principes de répartition des ressources financières – Consultation
7. Critères de répartition des ressources financières – Consultation
8. Budget d'investissement 2022-2023 – Consultation
9. <u>Ressources matérielles – Attribution de contrat</u>
9.1. Réfection de la cour d'école – École Gendreau
10. Calendrier 2022-2023 – Centre d'éducation des adultes du CSSHC
11. Politique de conciliation famille, travail et études du CSSHC - Adoption
12. Cession d'un contrat de transport
<b>Reddition de comptes</b>
13. Rapport du directeur général

<b>Points d'information</b>	
14.	Rapport annuel 2020-2021 du CSSHC
15.	<u>Comptes rendus</u>
15.1.	Compte rendu - Rencontre du Comité de gouvernance et d'éthique – 18 janvier 2022
15.2.	Compte rendu - Rencontre du Comité des ressources humaines – 22 février 2022
15.3.	Compte rendu - Rencontre du Comité de vérification – 15 février 2022
16.	Comité d'engagement pour la réussite
17.	Budget 2022-2023 - Échéancier
18.	CA du CSSHC – Comblement des postes des membres parents – districts 2 et 5
19.	Échéancier électoral
20.	Règlement sur les normes d'éthique et de déontologie applicables aux membres du conseil d'administration d'un centre de services scolaire francophone
21.	Coronavirus – État de situation
<b>Période de questions réservée au public</b>	
<b>Levée de la séance et prochaine séance</b>	
22.	Levée de la séance
23.	Prochaine séance : mardi 24 mai 2022 à 19 h

### **ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

#### **3.** **CA22-180 – Adoption du procès-verbal – Séance ordinaire du conseil d'administration du 7 décembre 2021**

Considérant que les membres ont pu prendre connaissance du procès-verbal au moins six (6) heures avant le début de la présente séance;

Sur la proposition de madame Jacky Mathieu, il est résolu que le procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'administration du 7 décembre 2021 soit adopté et la secrétaire générale est par la présente dispensée d'en donner lecture.

### **ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

#### **4.** **CA22-181 – Adoption du procès-verbal – Séance extraordinaire du conseil d'administration du 22 février 2022**

Considérant que les membres ont pu prendre connaissance du procès-verbal au moins six (6) heures avant le début de la présente séance;

Sur la proposition de madame Martine Tremblay, il est résolu que le procès-verbal de la séance extraordinaire du conseil d'administration du 22 février 2022 soit adopté et la secrétaire générale est par la présente dispensée d'en donner lecture.

### **ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

#### **Période de questions réservée au public**

Monsieur Maxime Paradis, nouvellement désigné membre représentant des parents au conseil d'administration, lequel entrera en fonction le 1<sup>er</sup> juillet 2022, indique qu'il souhaite participer à la séance en cours afin de se familiariser avec le fonctionnement du conseil d'administration.

Pour sa part, monsieur Christian Lacroix, représentant du comité de parents pour l'école du Parchemin, indique avoir confondu la date de la rencontre du comité de parents d'hier avec celle du conseil d'administration d'aujourd'hui et quitte la rencontre à ce moment.

#### **5.** **Encadrements financiers**

La directrice du service des ressources financières et matérielles présente aux membres les encadrements financiers.

#### **6.** **CA22-182 - Objectifs et principes de répartition des ressources financières - Consultation**

Sur la proposition de madame Isabelle Poulin-Rioux, il est résolu d'accepter le dépôt, pour consultation, du document « Objectifs et principes de répartition des ressources financières 2022-2023 », joint en annexe CA430-2021-2022-015 du présent procès-verbal et de mandater la directrice du service des ressources financières et matérielles pour procéder aux consultations requises.

### **ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

#### **7.** **CA22-183 - Critères de répartition des ressources financières - Consultation**

Sur la proposition de monsieur Alexis Perrault, il est résolu d'accepter le dépôt, pour consultation, du document « Critères de répartition des ressources financières 2022-2023 » joint en annexe CA430-2021-2022-016 du présent procès-verbal et de mandater la directrice du service des ressources financières et matérielles pour procéder aux consultations requises.

### **ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

#### **8.** **CA22-184 - Budget d'investissement 2022-2023 - Consultation**

Sur la proposition de monsieur François Lessard, il est résolu d'accepter le dépôt, pour consultation, du document « Budget d'investissement 2022-2023 » joint en annexe CA430-2021-2022-017 du présent procès-verbal et de mandater la directrice du service des ressources financières et matérielles pour procéder aux consultations requises.

### **ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**9.1****CA22-185 - Réfection de la cour d'école – École Gendreau**

Considérant le projet de réfection de la cour à l'école Gendreau, prévu dans le cadre de la mesure « Maintien des bâtiments »;

Considérant l'appel d'offres public 212202401;

Considérant les soumissions reçues :

Entreprise	Montant avant taxes
Grondin Excavation	258 674,32 \$
Les entreprises Richard Brisson	270 989,74 \$
Les entreprises Robert Pothier	287 800,00 \$

Sur la proposition de monsieur Alexandre Dumas, il est résolu d'accorder le contrat de réfection de la cour à l'école Gendreau, à Grondin Excavation, plus bas soumissionnaire conforme, au coût de 258 674,32 \$ plus taxes.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**10.****CA22-186 - Calendrier 2022-2023 – Centre d'éducation des adultes du CSSHC**

Considérant les différentes consultations tenues conformément aux dispositions de la *Loi sur l'instruction publique* et de la convention collective du personnel enseignant E1;

Considérant la recommandation formulée;

Sur la proposition de madame Nancy Bastille, il est résolu d'adopter, tel que reproduit en annexe CA425-2021-2022-021, le calendrier scolaire 2022-2023 du Centre d'éducation des adultes du Centre de services scolaire des Hauts-Cantons (CSSHC).

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**11.****CA22-187 - Politique de conciliation famille, travail et études du CSSHC - Adoption**

Considérant les consultations tenues en lien avec la Politique de conciliation famille, travail et études du CSSHC;

Sur la proposition de monsieur Ghislain Lafortune, il est résolu de procéder à l'adoption de la Politique de conciliation famille, travail et études du CSSHC, laquelle est jointe en annexe CA415-2021-2022-031 du présent procès-verbal.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**12.****CA22-188 - Cession de contrat de transport – Monsieur Bruno Gravel**

Considérant que monsieur Bruno Gravel est transporteur dans le secteur de Dudswell et souhaite prendre sa retraite au terme de la présente année scolaire;

Considérant la demande de monsieur Bruno Gravel de céder à madame Anick Desmarais-Côté le contrat de transport correspondant aux circuits 638 et 639 dans le secteur de Dudswell, et ce, à compter du 1er juillet 2022;

Considérant que madame Anick Desmarais-Côté s'engage à honorer toutes les dispositions du contrat de transport scolaire liant actuellement monsieur Bruno Gravel au Centre de services scolaire des Hauts-Cantons;

Sur la proposition de monsieur Alexandre Dumas, il est résolu que :

- a) Le Centre de services scolaire des Hauts-Cantons accepte la cession du contrat de transport correspondant aux circuits 638 et 639 dans le secteur de Dudswell, et ce, en date du 1<sup>er</sup> juillet 2022, liant actuellement monsieur Bruno Gravel, cédant, en faveur de madame Anick Desmarais-Côté, cessionnaire, étant entendu que toute et chacune des termes et conditions prévus à ce contrat seront entièrement respectées par madame Anick Desmarais-Côté;
- b) Madame Anick Desmarais-Côté devra fournir les éléments suivants avant la rentrée scolaire 2022 :
  - Garantie d'exécution;
  - Certificat d'assurance avec couvertures requises au contrat;
  - Attestation de conformité à la CNESST;
  - Inscription au Registraire des entreprises du Québec (REQ);
  - Inscription au Registre des propriétaires et exploitants de véhicules lourds.
- c) Cette cession soit effective au 1er juillet 2022.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**13.****Rapport du directeur général**

Un tableau-synthèse des décisions prises par le directeur général est présenté aux membres pour leur information, lequel est joint en annexe CA410-2021-2022-022 du présent procès-verbal.

## Points d'information

14.

### Rapport annuel 2020-2021 du CSSHC

Le rapport annuel 2020-2021 du CSSHC est déposé aux membres pour leur information.

15.1

### Compte rendu - Rencontre du Comité de gouvernance et d'éthique – 18 janvier 2022

Madame Nancy Bastille, présidente de ce comité, fait une synthèse des travaux en cours et répond aux questions des membres à ce sujet

15.2

### Compte rendu – Rencontre du Comité des ressources humaines – 22 février 2022

Monsieur François Lessard, président de ce comité, fait une synthèse des travaux en cours et répond aux questions des membres à ce sujet

15.3

### Compte rendu – Rencontre du Comité de vérification – 15 février 2022

Monsieur Kévin Roy, président de ce comité, fait une synthèse des travaux en cours et répond aux questions des membres à ce sujet

16.

### Comité d'engagement pour la réussite

La directrice des services de l'enseignement et du transport présente l'échéancier annoncé pour le renouvellement de la planification stratégique du MEQ ainsi que celui proposé pour le renouvellement du Plan d'engagement vers la réussite du CSSHC et des projets éducatifs des établissements. L'adoption du nouveau Plan d'engagement vers la réussite du CSSHC est prévue pour mai 2023 et celle des projets éducatifs des établissements pour décembre 2023. Une tournée des établissements et des centres de services par la direction générale et les services débutera à l'automne prochain, afin de dresser un bilan du Plan d'engagement vers la réussite actuellement en cours et d'effectuer les consultations d'usage en vue de son renouvellement.

17.

### Budget 2022-2023 – Échéancier

La directrice du service des ressources financières et matérielles présente l'échéancier qui conduira à l'adoption du budget 2022-2023 du CSSHC et de ses établissements.

18.

### CA du CSSHC – Comblement des postes des membres parents – districts 2 et 5

La secrétaire générale informe les membres de la désignation des deux membres parents pour les districts 2 et 5, lesquels entreront en fonction le 1<sup>er</sup> juillet prochain, soit monsieur Antoine Prévost (représentant de l'école Notre-Dame-de-Lorette) pour le district 2 et monsieur Maxime Paradis (représentant de l'école de Saint-Camille) pour le district 5.

Les membres profitent de l'occasion pour remercier monsieur Ghislain Lafortune (représentant de l'école Louis-Saint-Laurent de Compton), membre sortant du district 5, pour son implication au sein du CA du CSSHC.

19.

### Échéancier électoral

La secrétaire générale présente l'échéancier électoral en vue du comblement des postes qui deviendront vacants au CA du CSSHC.

20.

### Règlement sur les normes d'éthique et de déontologie applicables aux membres du conseil d'administration d'un centre de services scolaire francophone

Les déclarations prévues à l'article 4 du Règlement sur les normes d'éthique et de déontologie aux membres du conseil d'administration d'un centre de services scolaire francophone sont déposées et sont jointes en annexe CA410-2021-2022-023 du présent procès-verbal.

21.

### Coronavirus – État de situation

Le directeur général présente un état de situation en lien avec la pandémie de coronavirus.

### Période de questions réservée au public

N/A

22.

### Levée de la séance

À 20 h 25, sur la proposition de monsieur Ghislain Lafortune, la séance est levée.

23.

### Prochaine séance

Le mardi 24 mai 2022 à 19 h.

---

M. Antoine Prévost, président

---

Me Annie Garon, secrétaire générale