

## ÉCOLE NOTRE-DAME-DE-FATIMA (C.S. DES HAUTS-CANTONS)

**Cent quarante-deuxième séance ordinaire** du Conseil d'établissement de l'école Notre-Dame-de-Fatima, tenue le 30 mai 2023, à 18 h 30, à cette même école, située au 6381, rue Notre-Dame, Lac-Mégantic.

Présences : parents : René Pelchat, Julie Hamel, Vincent Isabel, Caroline Rancourt, Marie Doyon, Zoé Dumas,

Personnel : Pascale Lauwaët, Josée Pelletier, Caroline Pelletier, Sonia Bergeron, Ariane Morin, Christina Vachon

Directrice : Chantal Vigneault

### 1 – ORDRE DU JOUR (Adoption)

#### **CET22-1091**

#### **(ANNEXE : CET22-23-989 )**

Il est proposé par Christina Vachon et appuyé par Pascale Lauwaët d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

1. Adoption de l'ordre du jour
2. Procès-verbal de la séance du 25 avril 2023
  - 2.1 Adoption
  - 2.2 Suivi
3. Rapport budgétaire du conseil d'établissement
4. Horaire de l'école 2023-2024 (adoption)
5. Frais chargés aux parents (adoption)
  - a. Choix des manuels
  - b. Liste des effets scolaires
6. Frais de surveillance
7. Aide aux parents (adoption)
8. Sondage PEVR
9. Bilan du conseil d'établissement
10. Grille-matières (adoption)
11. Assemblée générale des parents septembre 2023
12. Sorties scolaires
13. Vécu scolaire
14. Information du service de garde
15. Période de questions réservée au public
16. Correspondance
17. Autres objets d'études
18. Levée de l'assemblée

#### **ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### 2 – PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 25 AVRIL 2023

#### 2.1 ADOPTION

#### **CET22-1092**

#### **(ANNEXE : CET22-23-990)**

Il est proposé par Zoé Dumas et appuyé par Sonia Bergeron que le procès-verbal soit adopté tel que présenté ou avec les modifications suivantes :

Modifier Coquille au point 17 **le** dernier CÉ de l'année  
Enlever le e du nom de Chantal au point 9

#### **ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## **2.2 SUIVI**

Le comité CCQ à revoir ce lundi

Nous avons fait un retour sur la formation à enseigner. Nous cherchons une façon de rejoindre les parents lors des activités futures.

Nous anticipons un profit final de 7500 dollars pour la dernière campagne financement.

Nous voulons remercier Jessica Bouffard pour son implication lors de cette campagne.

## **3 – RAPPORT BUDGÉTAIRE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**

Dans le rapport budgétaire du Conseil d'établissement, il reste un montant de 793\$ pour des frais de déplacement et de gardiennage. Ce montant sera utilisé pour le souper au resto Le Petit Gourmet

## **4 – HORAIRE DE L'ÉCOLE 2023-2024**

### **CET22-1093**

Il est proposé par Caroline Pelletier et appuyé par Julie Hamel d'approuver l'horaire de l'école 2023-2024.

Une modification devra être faite pour changer la date au verso du document de 2022 et 2023. Remplacer par 2023- 2024.

## **5 – FRAIS CHARGÉS AUX PARENTS**

### **CET22-1094**

Il est proposé par Vincent Isabel et appuyé par Josée Pelletier d'approuver le choix des manuels et les listes des effets scolaires 2023-2024 avec les mentions suivantes :

Un montant de 90\$ maximum serait souhaité pour le choix des manuels et des listes des effets scolaires.

Dans la liste des quatrièmes années, enlever le (S) au paquet 5 séparateurs.

## **6- FRAIS SURVEILLANCE DU MIDI**

Nous avons constaté les nouveaux tarifs des frais de surveillance du midi.

La tarification au primaire 2023 2024 sera de:

192\$ pour une famille d'un enfant inscrit

285\$ pour une famille de 2 enfants inscrits

341\$ pour une famille de 3 enfants et plus inscrits

## **7 – AIDE AUX PARENTS**

### **CET22-1095**

Il est proposé par Arianne Morin et appuyé par Christina Vachon de monter un kit d'aide aux devoirs pour terminer l'année avec les montants alloués à l'aide aux parents.

Il est à noter que la reconduction de la subvention gouvernementale pour l'aide aux parents est incertaine pour la prochaine année.

## **8 – SONDGAGE PEVR**

Le Conseil d'établissement a lu le plan d'engagement vers la réussite.

## **9 – BILAN DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**

Le Conseil d'établissement devra parler de nos décisions, de nos projets et de nos coups de cœur pour notre école. Il y aura un SharePoint pour partager nos idées.

## **10. – GRILLES-MATIÈRES**

### **CET22-1096**

Il est proposé par Caroline Rancourt et appuyé par Julie Hamel d'approuver la grille-matières 2023-2024.

## **11 – ASSEMBLÉE GÉNÉRALE DES PARENTS SEPTEMBRE 2023**

La date de l'assemblée générale des parents aura lieu le 12 septembre 2023 à 18h30 à la cafétéria de l'école.

## **12- SORTIES SCOLAIRES**

Pour ce qui est des sorties scolaires il n'y a pas de nouveauté autres depuis les derniers conseils d'établissement.

- Un changement a été apporté pour la sortie à Québec pour les 2e et 3e cycle. Le tout se déroulera au Village Vacances Valcartier plutôt qu'au Bora Parc.
- Les élèves de Mme Caroline sont allés visiter le cirque à Disraeli.
- Les classes 700 sont allés au Parc-O-Fun le 29 mai.
- Pour ce qui est des classes de maternelle, ils ont eu la chance d'aller visiter la ferme des Petits Torrieux. Ils iront également le 20 juin au Parc-O-Fun.
- Le 9 juin a eu lieu la pièce de théâtre Tic et Tac.
- Pour souligner l'engagement de nos jeunes leaders, l'école les amènera manger au Poulet Frit Idéal.
- Le 16 juin aura lieu la course autour du lac.
- Le 21 juin sera la dernière journée d'école. La cafétéria aura un menu spécial.

## **13- VÉCU SCOLAIRE**

Dernièrement, il y a eu lieu un spectacle de musique de nos élèves. Ce fut un franc succès. Les parents étaient présents pour cette occasion. Nous tenons à remercier Madame Marleyne pour ce spectacle.

La classe de Mme Caroline et Mme Lise ont été chanter au Village Harmonie.

Il y a eu aussi l'enregistrement de la chanson en mémoire de la commémoration des 10 ans de la tragédie.

Il y a eu aussi un tournoi d'échecs et ce fût un franc succès. Nous voulons dire bravo aux enseignantes qui ont initié cette activité.

Il y a présentement un journal étudiant en construction.

Lundi dernier a eu lieu l'accueil pour les futurs élèves de maternelle. Comme d'habitude, ils ont eu droit à une visite des locaux et à un tour d'autobus scolaire. Nous tenons à féliciter les enseignantes de la maternelle pour cette activité.

Des bacs à fleurs ont été installés devant l'école. Ils rehaussent les entrées et c'est très joli.

## **14 – INFORMATION DU SERVICE DE GARDE**

### **CET22-1096**

Il est proposé par Zoé Dumas et appuyé par Vincent Isabel d'approuver le guide des parents, une annexe scolaire 2023-2024 du service de garde

Nous voulons souhaiter un bon retour à Monsieur Frédéric Toupin qui est en retour progressif.

Ce vendredi 2 juin, nos élèves du service de garde iront visiter le Miller Zoo.

Madame Pascale a été invitée au lancement de la publication du Lab-École dans laquelle se retrouve notre belle cafétéria flexible.

Monsieur Frédéric travaille sur un projet afin créer des activités parascolaires en après-midi durant le temps du service de garde. Nous aurons plus d'informations à ce sujet au prochain C.É.

Nous voulons féliciter Madame Nancy Fortin pour son parcours académique. Nous lui souhaitons une bonne continuité.

## **15- PÉRIODE DE QUESTIONS RÉSERVÉE AU PUBLIC**

Il n'y a aucun public.

## **16- CORRESPONDANCE**

Il n'y a aucune correspondance.

## **17 – AUTRES OBJETS D'ÉTUDES**

Il n'y a aucun autre objet d'étude.

## **18- DATE DE LA PROCHAINE SÉANCE**

La prochaine séance du CE sera le 13 juin 2023 à 17h30. Elle se déroulera au restaurant Le Petit Gourmet.

## **18 – LEVÉE DE LA SÉANCE**

### **CET22-1097**

Il est proposé par Christina Vachon et appuyé par Pascale Lauwaët que la séance soit levée à 20h45.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

\_\_\_\_\_  
Président(e)

\_\_\_\_\_  
Secrétaire