

ÉCOLE NOTRE-DAME-DE-FATIMA (C.S. DES HAUTS-CANTONS)

Cent trente-huitième séance ordinaire du Conseil d'établissement de l'école Notre-Dame-de-Fatima, tenue le 11 octobre 2022, à 18 h 30, à cette même école, située au 6381, rue Notre-Dame, Lac-Mégantic.

Présences : parents : Zoé Dumas, Julie Hamel, Zuleidy Romero, René Pelchat, Vincent Isabel, Marie Doyon et Caroline Rancourt

personnel : Pascale Lauwaët, Josée Pelletier, Sonia Bergeron, Audrey Latulippe, Caroline Pelletier, Nancy Bédard et Christina Vachon

communauté : Natascha Vigneault

directrice : Chantal Vigneault

**1 - ORDRE DU JOUR
(Adoption)**

CET22-1166

(ANNEXE : CET22-23-978)

Il est proposé par monsieur René Pelchat et appuyé par madame Zoé Dumas d'adopter l'ordre du jour tel que présenté ci bas :

1. Adoption de l'ordre du jour
2. Présentation des membres du CE
3. Élection à la présidence
4. Élection d'un substitut à la présidence
5. Désignation du registraire et nomination de la secrétaire de la réunion
6. Nomination des représentants de la communauté
7. Procès-verbal de la séance du 21 juin 2022
 - 7.1 Adoption
 - 7.2 Suivi
8. Dénonciation d'intérêts s'il y a lieu
9. Adoption des règles de régie interne
10. Proposition d'un plan de travail
11. Documents pour information et consultation
 - a. Actes d'établissement et plan triennal
12. Campagne de collecte de fond
13. Calendrier des activités éducatives de l'école
14. Vécu scolaire
15. Service de garde
16. Période de questions réservée au public
17. Correspondance
18. Autres objets d'études
19. Date de la prochaine séance
20. Levée de l'assemblée

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

2 – PRÉSENTATION DES MEMBRES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Les membres se présentent à tour de rôle en nommant leur fonction.

3- ÉLECTION À LA PRÉSIDENTE

Madame Chantal explique brièvement le rôle d'un président de conseil d'établissement ainsi que son travail en collaboration avec la direction d'école.

CET22-1167

Il est proposé et appuyé à l'unanimité que madame Chantal Vigneault agisse en tant que présidente d'élection et monsieur Vincent Isabel comme secrétaire d'élection.

Zuleidy Romero appuyée par Julie Hamel proposent Marie Doyon comme présidente du conseil d'établissement.

Marie Doyon appuyée par René Pelchat proposent Julie Hamel comme présidente du conseil d'établissement.

Julie Hamel refuse le poste.

Marie Doyon accepte.

Félicitation à Marie Doyon à la continuité à la présidence.

4- ÉLECTION D'UN SUBSTITUT À LA PRÉSIDENTE

CET22-1168

Caroline Rancourt appuyée par Zuleidy Romero proposent Julie Hamel comme substitut à la présidence du conseil d'établissement.

Zoé Dumas appuyée par Julie Hamel proposent Caroline Rancourt comme substitut à la présidence du conseil d'établissement.

Caroline Rancourt refuse le poste.

Julie Hamel accepte.

Félicitation à Julie Hamel pour le poste de substitut à la présidence.

5- DÉSIGNATION DE LA REGISTRAIRE ET NOMINATION DE LA SECRETARIE DE LA RÉUNION

Mme Chantal Vigneault, désigne Mme Jessica Bouffard comme registraire du conseil d'établissement pour l'année 2022-2023.

CET22-1169

Il est proposé par Julie Hamel et appuyé par ????? que Vincent Isabel soit nommé secrétaire du conseil d'établissement pour 2022-2023.

Vincent Isabel accepte.

6- NOMINATION DES REPRÉSENTANTS DE LA COMMUNAUTÉ

CET22-1170

Souhaitons la bienvenue à Natascha Vigneault à titre de représentante de la communauté pour l'année 2022 et 2023.

7 -PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 21 JUIN 2022

2.1 ADOPTION

CET22-1171

(ANNEXE : CET22-23-979)

Il est proposé par Christina Vachon et appuyé par Vincent Isabel que le procès-verbal soit adopté tel que présenté ou avec les modifications suivantes :

- Le lieu de la rencontre de la séance se déroulant au Restaurant le Kâline.
- Le prénom de Mme Vigneault dans la liste des membres de la communauté doit s'écrire Natascha
- Au point 5, enlever le mot Voici au premier paragraphe.
- Au point 5 4^e argument, nous devrions lire brûlent.
- Au point 5 7^e arguments, nous devrions lire Les enfants se font dépasser

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

2.2 SUIVI

Aucun suivi.

8 – DÉNONCIATION D'INTÉRÊT

CET22-1172

(ANNEXE : CET22-23-980)

Chantal Vigneault explique brièvement en quoi consiste la formule de dénonciation d'intérêts et invite les membres à remplir le formulaire, si nécessaire.

9-ADOPTION DES RÈGLES DE RÉGIE INTERNE

CET22-1173

(ANNEXE : CET22-23-981)

Il est proposé par Nancy Bédard et appuyée par Marie Doyon d'adopter les règles de régie interne après vérification de la mise à jour des articles.

Exemple : 2.0 (changer Commission scolaire par Centre de service scolaire).

10- PROPOSITION D'UN PLAN DE TRAVAIL

CET22-1174
(ANNEXE : CET22-23-982)

Dates des prochaines rencontres :

Le mardi le 13 décembre 2022

Le mardi le 31 janvier 2023

Le mardi le 21 mars 2023

Le mardi le 16 mai 2023

Il est proposé par Audrey Latulippe et appuyée par Zoé Dumas d'accepter les dates des prochaines rencontres

11 – DOCUMENTS POUR INFORMATION ET CONSULTATION

A- ACTES D'ÉTABLISSEMENT ET PLAN TRIENNAL

CET22-1175
(ANNEXE : CET22-23-983)

L'acte d'établissement et le plan triennal sont adoptés à l'unanimité.

12 – CAMPAGNE DE COLLECTE DE FOND

Nous avons discuté de ce sujet et nous sommes en recherche d'idées pour une campagne de financement.

À suivre au prochain conseil d'établissement.

13 – CALENDRIER DES ACTIVITÉS ÉDUCATIVES DE L'ÉCOLE

CET22-1176
(ANNEXE : CET22-23-984)

Chantal Vigneault nous parle d'un calendrier des activités éducatives de l'école. Celui-ci sera présenté à chacune des rencontres.

14 – VÉCU SCOLAIRE

Chantal Vigneault nous parle des élections scolaires concernant les élèves de la troisième à la sixième année. Le but est de constituer un conseil des élèves. Chaque classe va pouvoir élire un élève parmi son groupe. Natascha Vigneault propose de faire une lettre de la part du conseil d'établissement pour féliciter les nouveaux élus.

Programme d'Anglais Enrichi, ça se passe bien. Une première communication sera transmise sous peu aux parents.

Les maisons, en lien avec l'intervention positive, se remplissent doucement. Les activités récompenses de classe commencent à avoir lieu.

Christina Vachon nous a parlé du projet de visites à la ferme des Petits Torrieux. Les enfants adorent. Chacune des classes de la maternelle iront visiter la ferme à différents moments dans l'année.

15- SERVICE DE GARDE

Pascale Lauwaët nous fait un suivi sur la journée des élections provinciales et des coûts rattachés à la fermeture de l'école pour cette journée. Elle mentionne aussi qu'elle est en réorganisation au niveau de la facturation et qu'elle attend les paramètres du ministère de l'éducation et celles du centre de service.

16 – PÉRIODE DE QUESTIONS RÉSERVÉE AU PUBLIC

Aucune question du public

17 - CORRESPONDANCE

Aucune Correspondance

18 – AUTRES OBJETS D'ÉTUDES

Aucun autre objet d'étude

19 – DATE DE LA PROCHAINE SÉANCE

La prochaine réunion aura lieu le mardi 13 décembre 2022 à 18 h 30.

20 – LEVÉE DE LA SÉANCE

CET22-1077

Il est proposé par Christina Vachon et appuyée par Pascale Lauwaët que la séance soit levée à 19h55.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Président(e)

Secrétaire